

**Основные направления работы педагогического коллектива**

* Продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросе организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО
* Организация работы по социально-коммуникативному развитию воспитанников
* Создание условий жизни детей, приближенных к укладу семейной жизни, благоприятных для сохранения психологического и физического здоровья
1. **Раздел. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Цель: разработка и внедрение нормативно-правовой базы для осуществления образовательной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Локальный нормативно-правовой акт** | **Сроки проведения**  | **Ответственный**  |
| **1** | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов для организации образовательной деятельности  | В течение года  | Старший воспитатель |
|  | Разработать проект Соглашения о волонтерской деятельности на базе учреждения | Сентябрь 2019 | Старший воспитатель |
| **2.**  | Производственные собрания и инструктажи | В течение года  |  Старший воспитатель |

**2 раздел. КОНТРОЛЬ, АНАЛИЗ, РЕГУЛИРОВАНИЕ**

Цель: Предупредить возможные ошибки в работе педагогов, устранить незначительные сбои, регулировать деятельность отдельных педагогов и всего коллектива с помощью рекомендаций, советов, разъяснений, инструктажей.

Оперативный и тематический контроли проводятся в соответствии с планом-графиком оперативного и тематического контролей ( Приложение №1)

3 раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

 Заседания педагогического совета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N |  Содержание основной деятельности | Сроки | Ответственный |
|  1 | Тема: ***Установочный.*Цель:** утверждение перспектив в работе  коллектива на учебный год.1.Рассмотрение и принятие к реализации Образовательной программы ОГБУЗ «Ярцевский специализированный дом ребенка «Солнышко» на 2019-2020 учебный год3.Рассмотрение и приятие к реализации рабочих программ учителя-дефектолога, педагога-психолога, муз.руководителя4.Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы, сеток занятий, режимов дня на 2019-2020 учебный год.5.Итоги летней оздоровительной работы. | Август 2019 г. | Старший воспитательУчитель-дефектолог, педагог-психолог |
|  2.           | ***Тема: «Я сам» №1***Цель: Создание условий, способствующих социально-коммуникативному развитию воспитанников1. Результаты тематического контроля: «Организация образовательно деятельности по социально-коммуникативному развитию в сфере социализации, развития общения и игры» 2. Ознакомление педагогов с Приказом Департамента по здравоохранению « Об утверждении порядка взаимодействия учреждений с волонтерскими организациями»( Пушкарева Л.Н.)2. Доклады и сообщения: « Социальное развитие ребенка до года. Роль взрослого в развитии младенца»( Ишкулаева Е.В.)  « Диагностика уровня общения детей младенческого и раннего возраста» педагог-психолог- Рикуцкая Н.М.) « Организация сюжетно-ролевой игры с детьми мл. дошкольного возраста» ( Бакунова Т.С.) | Ноябрь 2019г.            | Старший воспитатель |
| 3 |  **Тема*: «Я сам» №2*****Цель:** Цель: Создание условий, способствующих социально-коммуникативному развитию воспитанников. Обмен педагогическим опытом.1. Результаты тематического контроля: « Организация образовательной деятельности по развитию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.
2. Доклады и сообщения.

Развитие культурно-гигиенических навыков и культурно-= гигиенических у детей младшего дошкольного возраста ( Кочкина Ж.Н.)1. Обмен педагогическим опытом

«Социальная беседа- как форма социализации воспитанников в условиях дома ребенка» Презентация педагогического опыта. ( Чехгрехчи Е.В.)Дидактическая игра- как форма обучения детей 3-го года жизни ( Презентация педагогического опыта ( Ионова Т.А.) | Январь  | Старшийвоспитатель |
|  4. | Тема: «***Итоги работы за учебный год».*Цель:** Подвести итоги работы коллектива за учебный год, анализ  выполнения задач годового плана. Рассмотреть план работы на летний оздоровительный период. 1. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации ФГОС ДО.2. Результаты освоение Основной образовательной программы  ДО.4. Годовой Отчет педагога-психолога.5.Годовой Отчет учителя-дефектолога 6. Рассмотрение и утверждение плана на летний оздоровительный период. | Май  | Старший воспитатель Педагог-психолог Логопед-дефектолог.  |

**Проведение обучающих семинаров, семинаров-практикумов.**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема: Организация предметно-развивающей среды, способствующей социально-коммуникативному развитию воспитанников  | Октябрь  |

**Консультативная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **тема** | **9** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| «Профилактика основных инфекционных заболеваний» | + |  |  |  |  |  |  |  |  | Врач-педиатр |
| «Выполнение медицинских рекомендаций по диетическому питанию» |  |  |  |  |  |  |  |  | + | Ст.мед. сестра |
| Проведение закаливающих процедур |  |  |  |  |  |  |  |  | + | Ст.мед.сестра |
| Организация мероприятий в рамках социального партнерства (порядок и правила взаимодействия с волонтерами) |  | + |  |  |  |  |  |  |  | Спец..по соц.работе |
| Как помочь ребенку в период адаптации  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | Педагог-психолог |
| Особенности детей с ЗРР. Использование логопедических игр на занятиях с детьми |  |  | + |  |  |  |  |  |  | Учитель-дефектолог |
| Значение игровой деятельности в социально-коммуникативном развитии ребенка |  |  |  | + |  |  |  |  |  | Ст.воспитатель |

**Проведение открытых мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мастер-класс** | Средства развития мелкой мсоторики на занятиях с учителем-дефектологом |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | Клецкина М.В. |
|  | Занятие на фитболе с детьми до года |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | Полянская И.С. |
|  | Ветка мимозы. Нетрадиционные техники на занятиях ИЗО |  |  |  |  |  |  | + |  |  | Шарыкина Г.В. |
| **Открытый показ** | Занятие по песочной арт-терапии с детьми 2-4 лет |  |  |  |  |  |  |  | + |  | Рикуцкая Н.М. |
|  | ООД « Овощи и фрукты»Познавательное развитие |  |  |  |  |  |  |  |  | + | Ковригина Т.И. |
|  | ООД « Солнышко и дождик»Познавательное развитие |  | + |  |  |  |  |  |  |  | Зуева О.В. |

1. **раздел. РАБОТА С КАДРАМИ**

**Квалификационная характеристика педагогических кадров на начало года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Специалист | Кол-во | образование | Категория. |
|  | Человек | Высшее | Среднее специальное | Категория | Количество |
| Воспитатели | 18 | 6 | 12 | Высшая | 0 |
| 1 | 13 |
| без кат | 5 |
| Логопед | 1 | 1 | - | Без кат | 1 |
| Педагог-психолог | 1 | 1 | - | Без кат | 1 |
| Муз. руководитель | 1 | - | 1 | высшая | 1 |
| Старший воспитатель | 1 | 1 | - | высшая | 1 |

 Уровень квалификации педагогических работников отвечает требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей, и позволяет обеспечивать реализацию заявленной программы.

**Расстановка педагогических кадров на начало года**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа | воспитатели |
|  Группа детей до года | Е.В.Ишкулаева Е.М.Разрядова А.Е.Легалова И.С.Полянская Г.В.Шарыкмна Н.И. Астапенко  |
| Группа детей от года до 2 лет | И.И.Карпушенкова О.В.Зуева С.Е.Нестерова Т.И.Ковригина Ж.Н.Кочкина |
| Группа детей от 2 до 4 лет | Н.М.Рикуцкая Т.А.Ионова Т.С.Бакунова Е.В.Чехгехчи Н.П.Ефименкова |

Старший воспитатель - Пушкарева Л.Н.;Музыкальный руководитель - Е.В. Нырцова; Учитель-логопед - М.В.Клецкина; Педагог-психолог - Н.М.Рикуцкая;

**Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Тема курсов** | **Место проведения** | **Ф.И.О педагога** | **Сроки** |
| 1. | Профилактика эмоционального выгорания и профессиональных деформаций педагогического работника  | ГАУ ДПО СОИРО | Чехгрехчи Е.В.Карпушенкова И.И., Разрядова Е.М.Кочкина Ж.Н.Клецкина М.В. | 2020 г.по плану КПП СОИРО на ИР «Регион 67» |
| 2 | Методика работы с детьми дошкольного возраста в ДОО в современных условиях | ГАУ ДПО СОИРО | Шарыкина Г.В.Зуева О.В. | 2020 г.по плану КПП СОИРО на ИР «Регион 67» |
| 3 | Современные инструменты оценки и самооценки качества ДО | ГАУ ДПО СОИРО | Пушкарева Л.Н. | Октябрь 2019 |
| 4 | Управление ДОО в условиях цифровой и пространственной трансформации | ГАУ ДПО СОИРО | Нестерова С.Е.Зуева О.В.Астапенко Н.И. | Ноябрь 2019 |

**Аттестация педагогических работников.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N |  Ф.И.О | Должность | Имеющаяся категория | Сроки |
|  | Чехгрехчи Е.В.Ковригина Т.И.Полянская И.С.Ишкулаева Е.В. | Воспитатель | 1111 | Сентябрь 2019 |
| **Предварительная работа:** |
| 1. | Консультация по разъяснению порядка аттестации педагогических работников. | 2 полугодие |
| 2 | Ознакомление работников с графиком аттестации | январь |
| 2. | Анализ педагогической деятельности воспитателя в меж аттестационный период . Воспитатели: **Кочкина Ж.Н.,** **Бакунова Т.С., Ефименкова Н.П.** | Февраль-май2020 г |
| 3. | Консультирование по подготовке и проведению открытых мероприятий | по графику работы метод.кабинета |
| 4. |  Презентация опыта работы аттестуемых педагогов на открытых мероприятиях |  По плану открытых мероприятий |

**Работа по самообразованию на 2018-2019 учебный год.**

**В соответствии с Циклограммой организации работы по самообразованию**

Приложение к годовому плану образовательной деятельности №2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фио педагога | Тема по сомообразованию | Форма отчета | Срок. |
| Рикуцкая Н.М. | Развитие мелкой моторики детей 2 лет в условиях дома ребенка | Отчет  | январь |
| Ионова Т.А. | Народные пальчиковые игры в работе с детьми до года |  отчет | октябрь |
| Бакунова Т.С. | Сюжетно-ролевая игра-как средство речевого развития детей 3 лет | Отчет | Март |
| Чехгрехчи Е.В. | Социальная беседа- как средство социализации воспитанников | отчет | Март |

 **5 раздел. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, КАНДИДАТАМИ**

По плану реализации междисциплинарной программы проведения профилактической работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации « Содружество»

**6 раздел.** План мероприятий

по противодействию жестокому обращению с детьми.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки исполнения | ответственные | Сроки выполнения |
| 1 | Выявление детей, подвигшехся насилию в семье | Анализ личного дела воспитанника | Специалист по социальной работе | При поступленииПостоянно |
|  |  | Диагностика психологического состояния ребенка | Педагог-психолог | При поступлении |
| 2 | Правовая поддержка воспитанников | Обращение в органы системы профилактики по защите прав воспитанников  | Специалист по социальной работе |  При выявленияи фактов жестокого обращения |
| 3 | консультативно-профилактическая работа среди сотрудников | Проведение консультаций для сотрудников учреждения по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми | Педагог-психолог | По плану педагога-психолога. По запросу. |
| 4 | Профилактика профессионального выгорания  | Организация участия сотрудников в семинарах тренингах « По профилактике эмоционального выгорания» | Педагог-психолог | По плану педагога-психолога. По запросу. |
| 5 | Образовательная работа с сотрудниками | Организация курсов повышения квалификации на базе ГАУ СОИРО по заданной тематике | Старший воспитатель | по плану КПП на 2019 г.. Инф.СистРегион 67. |
| 6 | Консультативно- профилактическая , просветительская работа среди родителей | Консультации для родителей по вопросам воспитания, содержания и образования детей.  | Педагог-психолог, воспитатели, старший воспитатель | При необходимости постоянно |
| 7 |  | Размещение информации о работе телефонов доверия и телефонах других региональных служб на стендах учреждения | Старший воспитатель | постоянно |

**7 раздел.** План мероприятий МППк
**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Содержание | Сроки |
|  1. | Составление первичный и повторных индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников, оставшихся без попечения родителей |  Первичные-при поступлении ребенка, оставшегося без попечения родителей.Повторные- 1 раз в 6 мес. |
| 2 | Составление отчетов по профилактической работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации | При передаче ребенка в семью, при получении ребенком статуса оставшегося без попечения родителей. |
| 2 | Обследование и направление на региональную МППК | При переводе ребенка в образовательное учреждение для детей-сирот |
| 3. | Определение образовательного маршрута воспитанника |  по запросу членов МППк, при поступлении ребенка |